



Systemberatung & Softwarebetreuung

Mitarbeiter Support für Finanzbuchhaltungssoftware

Wir suchen Sie als Ergänzung unseres Support-Teams, speziell im Bereich Software für Rechnungswesen/Finanzbuchhaltung.

Willkommen sind auch Berufseinsteiger nach der Berufsausbildung einer kaufmännischen Fachrichtung oder Studium der Wirtschaftsinformatik oder Anwender der Software mit dem Wunsch, sich beruflich umorientieren zu wollen.

Außerdem haben Sie

- Kenntnisse und Erfahrungen in der Finanzbuchhaltung (Kontieren, Buchen, Abstimmen, Auswertungen, Debitorenbuchhaltung, Mahnungen, Kreditorenbuchhaltung, Zahlungen, Kostenrechnung, Anlagenbuchhaltung)
- Kenntnisse bei der Nutzung von Buchhaltungs-Software, idealerweise SBS Rewe® oder 10it, auch Datev, Lexware oder FibuNet
- Kenntnisse im Umsatzsteuerrecht
- Kenntnisse der Kontenrahmen SKR03, SKR51 wünschenswert
- Kenntnisse der Kfz-/Autohaus-Branche wünschenswert
- und einen sicheren Umgang mit Standardsoftware von Microsoft (Office-Anwendungen)

Sie sind aufgeschlossen für Neues, lernen schnell, sind freundlich, gewandt in Sprache und Schrift, zielorientiert und selbständiges Arbeiten gewohnt.

Durch Home-Office und verfügbare Meeting-Software ist eine Standortnähe nicht erforderlich, auch wenn wir am Standort Dresden ansässig sind.

Zu Ihren Aufgaben zählt:

- Support Buchhaltungssoftware SBS Rewe neo® oder 10it und
- Support der Software Unides/SBA für Rechnungseingang mit Workflow
- mit Beratung, Problemanalyse und Fehlerbeseitigung auch per Fernbetreuung
- Software-Betreuung in der Einführungsphase auch direkt beim Kunden
- Schulung von Kundenpersonal

Wir bieten Ihnen neben einem guten Gehalt mit jährlichen Erhöhungen

- ein angenehmes Arbeitsumfeld mit Option auf
- Home-Office und
- 40-Std.-Woche mit Gleitzeit,
- 27 Tage Jahres-Erholungsurlaub,
- ein Job-Ticket oder ein Job-Rad (E-Bike), eine betriebliche Altersvorsorge (nach Probezeit),
- Mittagessenzuschuss,
- Beteiligung an Kinderbetreuungsbeiträgen (Elternanteil Kindergartenbeitrag),
- alle notwendigen und sinnvollen Arbeitsmittel auch im Home-Office,
- einschließlich Handy und Mobiltelefonvertrag
- alle notwendigen fachspezifischen Aus- und Weiterbildungen
- Verkürzung der Probezeit nach schnellerer Einarbeitung

Sind Sie Interessiert?

Dann bewerben Sie sich unter Astrid.Koenig@ak-system.de oder gern per Post:

AK Systemberatung & Softwarebetreuung GmbH
z. Hd. Frau Astrid König
Bautzner Straße 147a
01099 Dresden